

**«СОГЛАСОВАН»**

Министерство юстиции  
Республики Казахстан  
« 22 » февраля 2023 г.



## **СТАНДАРТЫ оказания юридической помощи юридическими консультантами**

### **1. Общие положения**

1.1. Стандарты оказания юридической помощи юридическими консультантами (далее — Стандарты) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан «О саморегулировании», «Об адвокатской деятельности и юридической помощи». Стандарты содержат единые требования к оказанию юридической помощи и направлены на обеспечение ее качества.

1.2. Оказание юридической помощи основывается на принципах:

- верховенства закона;
- независимости лиц, оказывающих юридическую помощь;
- уважения и защиты прав и свобод клиента;
- предоставления юридической помощи в интересах клиента;
- сохранения профессиональной тайны;
- соблюдения норм профессионального и этического поведения;
- свободы определения пределов и мер оказания юридической помощи;
- соблюдения стандартов оказания юридической помощи;
- уважения к суду, правилам судопроизводства и коллегам по профессии;
- доступности юридической помощи.

1.3. При оказании юридической помощи запрещаются действия, унижающие честь или умаляющие достоинство клиента, посягающие на неприкосновенность его частной жизни, нарушающие его личную и семейную тайну, тайну личных вкладов и сбережений, переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.

1.4. Юридический консультант независим при осуществлении своих прав и исполнении профессиональных обязанностей. Недопустимо вмешательство в деятельность юридических консультантов со стороны

прокуратуры, судов, других государственных органов, иных организаций и лиц, за исключением случаев, прямо предусмотренных законами Республики Казахстан.

## **2. Права и обязанности юридического консультанта**

2.1. Юридический консультант, выступая в качестве представителя, правомочен:

- представлять права и интересы лиц, обратившихся за юридической помощью, в судах, государственных, иных органах и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;
- запрашивать и получать во всех государственных органах, органах местного самоуправления и юридических лицах сведения, необходимые для оказания юридической помощи;
- в порядке и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, самостоятельно собирать необходимые для оказания юридической помощи фактические данные, а также представлять их в государственные органы и должностным лицам;
- знакомиться с материалами, касающимися лица, обратившегося за юридической помощью, включая процессуальные документы, судебные дела, и фиксировать содержащуюся в них информацию любым способом, не запрещенным законами;
- запрашивать на договорной основе заключения специалистов для разъяснения вопросов, возникающих в связи с оказанием юридической помощи и требующих специальных знаний в области науки, техники, искусства и других сферах деятельности;
- заявлять ходатайства, приносить в установленном порядке жалобы на решения и действия (бездействие) органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц и государственных служащих, ущемляющих права и охраняемые законом интересы лиц, обратившихся за помощью;
- использовать все не запрещенные законом средства и способы защиты прав и законных интересов лиц, обратившихся за юридической помощью;
- проводить примирительные процедуры;
- оказывать комплексную социальную юридическую помощь;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

2.2. Юридический консультант обязан:

- соблюдать требования законодательства Республики Казахстан об адвокатской деятельности и юридической помощи, а также требования правил и стандартов палаты юридических консультантов;
- соблюдать правила Кодекса профессиональной этики, установленные палатой юридических консультантов, членом которой он является;

- руководствоваться в профессиональной деятельности принципами оказания юридической помощи;
- быть членом одной из палат юридических консультантов для оказания юридической помощи в виде представительства интересов лиц в судах;
- постоянно повышать свою квалификацию;
- осуществлять страхование профессиональной ответственности;
- сообщать клиенту о невозможности своего участия в оказании юридической помощи вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих ее оказанию;
- обеспечивать сохранность документов, получаемых от клиента и третьих лиц при оказании юридической помощи;
- предоставлять клиенту информацию о членстве в палате юридических консультантов;
- представлять по требованию клиента копию договора страхования профессиональной ответственности юридического консультанта;
- по требованию клиента представлять выписку из реестра членов палаты юридических консультантов, членом которой он является;
- хранить профессиональную тайну;
- заключать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации с клиентом, если об этом не возражает клиент;
- выполнять любые не запрещенные законом действия по установлению фактических обстоятельств, направленные на обеспечение прав, свобод и законных интересов клиента;
- по требованию клиента хранить копии документов, которые использовались при оказании юридической помощи, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов в течение трех лет с даты завершения оказания юридической помощи.

### **3. Виды юридической помощи, оказываемые юридическими консультантами**

#### **3.1. Юридические консультанты, оказывая юридическую помощь:**

- консультируют клиентов по правовым вопросам как в устной, так и письменной форме;
- составляют заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;
- представляют интересы клиента в государственных органах, судах, общественных объединениях и иных организациях;
- участвуют в качестве представителя клиента:
  - в гражданском и административном судопроизводстве;
  - при проведении медиации, в разбирательстве дел в арбитраже и иных органах разрешения споров;
  - в исполнительном производстве;
- оказывают иную юридическую помощь, не запрещенную законодательством.

#### **4. Порядок и условия заключения договора об оказании юридической помощи**

4.1. Основанием для оказания юридической помощи является письменный договор об оказании юридической помощи.

4.2. Юридические консультанты заключают от своего имени договор об оказании юридической помощи с лицом, обратившимся к нему за помощью согласно приложению 1 к настоящим Стандартам.

4.3. В случае оказания юридической помощи юридическим консультантом, действующим на основании трудового договора с юридическим лицом, письменный договор об оказании юридической помощи клиенту заключается юридическим лицом.

4.4. Не допускается заключение договоров, ставящих размер оплаты юридической помощи, оказываемой юридическим консультантом, в зависимость от исхода дела или успеха его деятельности, или договоры, по которым юридический консультант получает часть от присужденной суммы.

4.5. Размер оплаты юридической помощи, оказываемой юридическим консультантом, и возмещения расходов, связанных с проведением примирительных процедур, устанавливается договором.

4.6. Один экземпляр договора вручается клиенту, с которым заключен договор.

#### **5. Алгоритм оказания юридической помощи**

5.1. Юридический консультант при оказании юридической помощи:

- выслушивает клиента и ознакомливается с предоставленными им документами;
- в случае недостаточности полученных сведений, поясняет клиенту о предоставлении дополнительной информации и документов, необходимых для правильного разрешения дела;
- консультирует клиента, разъясняет ему процессуальные права и обязанности, нормы материального и процессуального права, применяемые по делу в рамках согласованной с клиентом стратегии разрешения дела;
- по согласованию с клиентом готовит необходимые документы (иски, заявления, жалобы, ходатайства, запросы, обращения) и иные процессуальные документы или оказывает клиенту помощь в их подготовке;
- использует все необходимые средства и способы защиты, не запрещенные законодательством.

5.2. Юридическим консультантам запрещается занимать по делу правовую позицию, ухудшающую положение клиента, использовать свои полномочия в ущерб клиенту, интересы которого он представляет.

Юридический консультант обязан отказаться от оказания юридической помощи в случае наличия конфликта интересов, а так же, если имеются основания, предусмотренные процессуальным законодательством Республики Казахстан.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящие Стандарты вступают в силу со дня их утверждения Правлением Республиканской коллегии юридических консультантов.

6.2. В случае внесения изменений и дополнений в Стандарты, они вступают в силу с 1 января года, следующего за годом их принятия.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании юридической помощи**

Наименование населенного пункта

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 год

Юридический консультант Ф.И.О., член палаты юридических консультантов наименование палаты, проживающий по адресу Республика Казахстан, полный адрес проживания, именуемый в дальнейшем **Юридический консультант**, с одной стороны, и гражданин Ф.И.О. /наименование юридического лица, ИИН (БИН) лица/, проживающий/расположенный по адресу: Республика Казахстан, полный адрес проживания, местонахождение, именуемый в дальнейшем **Клиент**, с другой стороны, заключили настоящий Договор об оказании юридической помощи (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Клиент поручает, а Юридический консультант принимает к исполнению поручение Клиента об оказании юридической помощи:

- по гражданскому делу в качестве представителя ФИО/наименование клиента;
- по делу об административном правонарушении в качестве представителя или защитника (нужное подчеркнуть) ФИО/наименование клиента;
- по уголовному делу на стадии судебного разбирательства, досудебного следствия в качестве представителя потерпевшего (нужное подчеркнуть) ФИО/наименование клиента.

1.2. Клиент, заключением настоящего Договора, дает свое согласие Юридическому консультанту на обработку его персональных данных.

1.3. Юридическая помощь по настоящему Договору считается полностью завершенной с даты получения Клиентом итогового документа с правовым решением и (или) вступления в законную силу судебного акта.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Юридический консультант обязуется выполнить принятое поручение честно и добросовестно, используя права и исполняя обязанности, предусмотренные статьей 76 Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», соблюдая требования норм профессионального поведения, тайну юридического консультанта.

2.2. Юридический консультант вправе:

- получать от Клиента достоверную информацию об обстоятельствах, имеющих значение для надлежащего оказания юридической помощи;
- требовать от Клиента соблюдения условий настоящего Договора;
- приступить к выполнению своих обязанностей после оплаты суммы за оказание юридической помощи, установленной настоящим Договором;
- приостановить исполнение поручения в случае неисполнения Клиентом обязательств по настоящему Договору, в том числе по оплате суммы за оказание юридической помощи и расходов, связанных с исполнением поручения.

#### 2.3. Юридический консультант не вправе:

- обещать Клиенту достижение положительного результата по делу;
- устанавливать вознаграждение при положительном разрешении дела.

#### 2.4. Клиент обязуется:

- предоставить Юридическому консультанту в полном объеме достоверную информацию, материалы и другие сведения, касающиеся существа поручения по делу, оригиналы документов для ознакомления, которые подлежат возврату Клиенту по его требованию;

- не вступать без участия Юридического консультанта и/или без согласования с ним в переговоры с другими участниками по делу, в том числе по вопросам, касающимся предмета настоящего Договора;

- не подписывать какие-либо документы, предлагаемые другой стороной дела, без ознакомления с ними Юридического консультанта и без его участия;

- оплатить в установленном законом порядке суммы государственной пошлины при подаче иска или заявлений в суд, налоговые и другие органы;

- оплатить также другие непредвиденные расходы, возникшие в ходе исполнения поручения;

- произвести в сроки, установленные настоящим Договором, оплату за оказание юридической помощи, командировочные и транспортные расходы, фактически затраченные юридическим консультантом на поездки, связанные с ведением дела, а также и другие расходы, связанные с привлечением специалистов, экспертов при необходимости получения заключения по возникшим по делу вопросам в сумме и на основании представленных Юридическим консультантом документов, подтверждающих его расходы.

#### 2.5. Клиент вправе:

- требовать от Юридического консультанта соблюдения условий настоящего Договора;

- получать от Юридического консультанта информацию о действиях, совершаемых в ходе исполнения поручения;

- получать от Юридического консультанта консультации по возникшим вопросам по делу.

2.6. Клиент не вправе предъявлять Юридическому консультанту претензии при отрицательном исходе дела при условии выполнения Юридическим консультантом всех обязательств, установленных настоящим Договором.

### **3. Порядок, размер и условия оплаты за оказание юридической помощи**

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет указать сумму в цифрах (указать прописью) тенге.

3.2. Датой завершения оказания юридической помощи является дата подписания Сторонами акта выполненных работ.

3.3. Оплата производится путем перевода оговоренных сумм на банковский счет или через кассу (при ее наличии) служебного помещения Юридического консультанта.

3.4. Размер оплаты устанавливается в зависимости от сложности выполняемого поручения (объем работы, требующий изучения материалов многотомного дела, налоговые и иные споры), в определенной сумме, либо по часовому тарифу.

3.5. По предварительной договорённости Сторон оплата может производиться в полном размере или частями ежемесячно в зависимости от продолжительности рассмотрения дела, но не позднее последнего дня соответствующего месяца.

3.6. В случае необходимости Стороны вправе заключить дополнительное соглашение об увеличении или снижении размера оплаты.

3.7. В случае расторжения настоящего Договора до полного исполнения поручения оплаченная сумма подлежит выплате Юридическому консультанту за фактически выполненную им работу и понесенные им расходы.

3.8. В случае неисполнения Клиентом обязательств по оплате расходов за юридическую помощь, Юридический консультант приостанавливает исполнение поручения.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за качество и своевременность исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. Юридический консультант несет ответственность за небрежное или халатное отношение к выполнению принятого поручения или его иного виновного действия или бездействия.

4.3. Клиент несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных Юридическому консультанту документов и иных материалов.

### **5. Условия расторжения Договора**

5.1. Настоящий Договор расторгается Юридическим консультантом в одностороннем порядке, если Клиент не произвел оплату за оказание юридической помощи в установленные настоящим Договором сроки и размере, о чем он ставит в известность Клиента.

5.2. Настоящий Договор также расторгается в случаях:

- сообщения Клиентом Юридическому консультанту сведений по делу, несоответствующих действительности;
- непредставления или несвоевременного представления документов, необходимых для исполнения поручения;
- представления недостоверных документов.

В этих случаях Юридический консультант возвращает Клиенту полученную им сумму за вычетом сумм за фактически выполненную работу и расходов, понесенных им при исполнении поручения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд.

6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, и подписываются Сторонами. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

## **7. Реквизиты и подписи сторон**

### **ЮРИДИЧЕСКИЙ КОНСУЛЬТАНТ**

Почтовый адрес  
Электронный адрес  
Номер телефона  
Номер телефона WhatsApp  
Банковские данные для перевода денег

### **КЛИЕНТ**

Почтовый адрес  
Электронный адрес  
Номер телефона  
Номер телефона WhatsApp

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Ф.И.О.(или наименование ЮЛ) \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_